



Comune di Nemoli

Provincia di Potenza

AVVISO PUBBLICO

BANDO PER LA FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA DI LIBRI DI TESTO E DOTAZIONI TECNOLOGICHE Anno Scolastico 2020/2021

Ai sensi dell'art. 27 della Legge 23.12.1998 n. 448

Articolo 1

Spese ammesse a contributo

1. Il contributo può essere concesso per l'acquisto di libri di testo e strumenti didattici alternativi indicati dalle Istituzioni Scolastiche nell'ambito dei programmi di studio da svolgere presso le medesime, che il richiedente ha già sostenuto in relazione all'anno scolastico 2020/2021;
2. Possono essere acquistati:

TIPOLOGIA A:

- Libri di testo ed ogni altro tipo di elaborato didattico (dispense, programmi specifici) scelti dalla scuola, ausili indispensabili alla didattica (audiolibri o traduzione testi in braille per i non vedenti);
- I libri, gli elaborati e gli ausili di cui al precedente punto possono essere predisposti da qualsiasi soggetto pubblico o privato, compresi i docenti, in formato cartaceo, digitale e in ogni altro tipo di formato.

TIPOLOGIA B:

- Dotazioni tecnologiche (computer, tablet, lettori di libri digitali, video ingranditori da tavolo ...) fino ad un max di euro 200,00.
3. E' esclusa la spesa per l'acquisto di cellulari, dizionari, strumenti musicali, materiale scolastico (cancelleria, calcolatrici);
 4. Il contributo può essere concesso solo per la spesa documentata;
 5. In caso di acquisto di strumenti alternativi deve essere riconosciuto il solo massimale previsto dal Decreto di acquisto dei libri di testo;
 6. La misura massima del beneficio erogabile è determinata dal costo della dotazione dei testi della classe frequentata, così come previsto dalla nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Prot. n. 5571 del 29/03/2018 e ai sensi del Decreto del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca Prot. n. 781/2013.

Articolo 2

Requisiti di ammissione

1. il contributo può essere richiesto da persone fisiche, iscritte all'anagrafe tributaria ed aventi il domicilio fiscale in Italia;
2. il richiedente deve:
 - a. appartenere ad una delle seguenti categorie:
 - genitore dello studente iscritto (minorenne o maggiorenne)
 - tutore, che ha iscritto lo studente sul quale esercita la tutela ai sensi degli articoli 343 e seguenti del codice civile;
 - studente se maggiorenne;
 - b. Appartenere ad un nucleo familiare con ISEE in corso di validità (Il valore ISEE deve essere determinato sulla base del NUOVO MODELLO ISEE ai sensi del DPCM 159/13)
 - **Da 0 ad 15.748,78 (fascia 1)**
 - **Da 15.748,79 a 20.000,00 (fascia 2)**
3. il contributo non può essere concesso qualora lo studente sia già in possesso di un diploma di scuola secondaria di II grado.
4. Lo studente deve essere iscritto e frequentare istituzioni scolastiche secondarie statali e paritarie di I e II grado ed avere la residenza in Basilicata;

Possono accedere al beneficio anche gli studenti frequentanti corsi serali, purché non siano già in possesso di un titolo analogo.

Qualora lo studente sia ripetente, si iscriva allo stesso Istituto scolastico e/o allo stesso indirizzo di studi può richiedere il beneficio solo se riferito all'acquisto di libri di testo diversi dall'anno precedente o per libri di testo per i quali non abbia richiesto gli anni precedenti il contributo.

Articolo 3

Importi del contributo

1. per gli studenti appartenenti alla prima fascia il contributo, compatibilmente con le risorse disponibili, è volto alla copertura dell'intera spesa;
2. per gli studenti appartenenti alla seconda fascia il contributo sarà calcolato in base alla proporzione diretta tra spesa sostenuta ed eventuali risorse disponibili dopo la copertura della prima fascia e comunque non potrà superare il 60% della spesa sostenuta e documentata;
3. la percentuale è determinata in base alla proporzione tra la spesa complessiva dei richiedenti e le risorse disponibili;

Articolo 4

Cumulabilità con altri contributi

1. per lo stesso tipo di spesa, il contributo è cumulabile con altri, se non riconosciuto per intero;
2. in ogni caso, il contributo non può superare la spesa complessiva sostenuta;
3. se, al momento della presentazione della domanda, il richiedente ha già ottenuto la concessione anche di altri contributi per il medesimo tipo di spesa, dovrà indicare la spesa sostenuta al netto dei contributi già ottenuti.

Articolo 5

Procedimento

1. il richiedente:

- a. dovrà compilare la domanda secondo le disposizioni indicate dal Comune di Nemoli (modulo di richiesta in allegato) e consegnarla al Comune di residenza nei termini da questi stabiliti, allegando:
 - **copia delle fatture di acquisto dei libri di testo (Azione A);**
 - **copia fatture/scontrini per gli acquisti relativi all'azione B;**
 - **copia, non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità;**

2. Il Comune

- a. fissa i termini della presentazione delle domande;
- b. dà la più ampia diffusione all'iniziativa, avvalendosi anche della collaborazione delle Istituzioni scolastiche;
- c. svolge l'istruttoria delle richieste pervenute;
- d. compila e trasmette la domanda telematica completa di rendicontazione relativa all'anno scolastico precedente, secondo la procedura sotto indicata, entro e non oltre le ore 12.00 del 60° giorno dalla data di pubblicazione del Bando sul sito della Regione Basilicata alla sezione "Avvisi e Bandi";
- e. paga i contributi che verranno erogati entro quaranta giorni dall'avvenuto accredito dei fondi da parte della Regione;

3. la Regione

- a. approva il piano di riparto delle risorse tra i Comuni e pubblica il provvedimento;
- b. liquida e paga ai Comuni la somma assegnata;

Articolo 6

Cause di esclusione dal contributo

1. sono cause di esclusione dal contributo:
 - a. la compilazione della domanda in difformità da quanto previsto dal bando;

- b. la compilazione errata e/o incompleta della domanda;
 - c. l'essere il richiedente un soggetto diverso da uno dei seguenti:
 - uno dei genitori dello studente iscritto (minorenne o maggiorenne);
 - il tutore, che ha iscritto lo studente sul quale esercita la tutela ai sensi degli articoli 343 e seguenti del codice civile;
 - lo studente iscritto (se maggiorenne);
 - d. l'ISEE del richiedente e del suo nucleo familiare
 - superiore ad € 15.748,78 (fascia 1)
 - superiore a 20.000,00 (fascia 2)
 - e. il non sostenimento della spesa, o la spesa di tipo non ammissibile;
2. il richiedente deve conservare la documentazione della spesa sostenuta per 5 anni, decorrenti dalla data di riscossione del contributo;
 3. se entro tale termine ne è richiesta l'esibizione, la mancata presentazione comporta il rigetto della domanda e verrà richiesta la restituzione del contributo.

Articolo 7

Controlli della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni ed atti di notorietà

1. se il beneficiario è sottoposto al controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni ed atti di notorietà rese, il Comune o la Regione possono chiedergli l'esibizione della documentazione della spesa sostenuta.
2. se il richiedente non fornisce la documentazione della spesa sostenuta entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta, la domanda è rigettata e decade dal contributo ottenuto.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno pervenire al Protocollo Generale del Comune, entro e non oltre le ore 12,00 del 15/12/2020.

Bando e moduli di domanda sono scaricabili dal sito web del Comune di NEMOLI: www.comune.nemoli.pz.it.

Per maggiori informazioni rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali, Dott.ssa Mariachiara CARLOMAGNO, recapito telefonico: 0973-40001/7 oppure 320-1934647.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Mariachiara Carlomagno

Il Responsabile del Servizio
Ing. Nicola Anania