



Allegato A1 (ITALIA)

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda oppure al sistema helios. All'ente è richiesto di riportare gli elementi significativi per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

TITOLO DEL PROGETTO:
SENTIERI DI VITA- Cod. progetto PTCSU0031521010850NMXX

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:
 SETTORE A: Assistenza.
 AREA DI INTERVENTO: Adulti e terza età in condizioni di disagio
 CODIFICA: A2

DURATA DEL PROGETTO:
12 MESI

OBIETTIVO DEL PROGETTO:
Aiutare le fasce più fragili presenti sul territorio, in particolare gli anziani con problemi di non autosufficienza e/o emarginazione sociale.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI

ATTIVITÀ	RUOLO
AZIONE 1	
Garantire servizi di assistenza sociale, servizi di compagnia domiciliare/assistenza leggera, accompagnamento e Segretariato Sociale.	
Attività 1.1 Interventi di compagnia domiciliare e supporto allo svolgimento delle attività quotidiane: - supporto nell'espletamento delle attività di vita quotidiana; - segnalazione di sintomi o malesseri; - supporto agli spostamenti dentro e fuori l'abitazione; - supporto nel mantenimento delle abitudini.	Le attività dei volontari saranno rivolte all'accompagnamento dell'utente, per effettuare commissioni di vario genere, svolgendo piccole attività di Segretariato Sociale (spesa a domicilio, ritiro ricette mediche, acquisto farmaci, pagamento utenze, ecc.). Importante sarà anche la ricerca di informazioni utili per gli utenti (agevolazioni fiscali, presidi per disabili, ecc.).
Attività 1.2 Disbrigo e/o accompagnamento per piccole pratiche (farmaci, spesa a domicilio, bollette, ritiro analisi, ticket, pratiche sanitarie, ecc.)	
Attività 1.3 Ricerca di informazioni utili (agevolazioni fiscali, presidi per disabili, ecc.) da comunicare agli interessati, da svolgersi anche via telefonica o web.	
AZIONE 2	

Fornire compagnia, animazione e occasioni di socializzazione e partecipazione attiva alle iniziative del territorio, per il raggiungimento di una maggiore autonomia e di una maggiore integrazione sociale degli utenti.	
<p>2.1 Attività 2.1 Gestione ed organizzazione delle attività per il tempo libero e socializzazione e dell'anziano: - realizzazione di attività per il tempo libero (giochi di società, di abilità, di memoria, da tavolo, guardare la TV); - approfondimento di tematiche di attualità (lettura accompagnata di riviste e giornali); - lettura di libri o quotidiani, intrattenimento, ecc. (talvolta con l'ausilio di sistemi tecnologici quali cd musicali, DVD, Computer, ecc.) - promozione di incontri di vicinato.</p>	I volontari saranno impegnati in attività di organizzazione di attività di compagnia che vadano a stimolare le abilità cognitive ed emotive degli assistiti. Inoltre, aspetto molto importante si riferisce all'affiancamento e supporto nella promozione e di ricerca di relazioni di vicinato, sfidando gli aspetti di solitudine che caratterizzano i territori coinvolti causa la dispersione territoriale.
<p>Attività 2.2 Telefonate periodiche al domicilio degli utenti per compagnia e per monitorare il loro stato psico-fisico o eventuali necessità.</p>	Il supporto e l'assistenza non avverranno solo durante le visite domiciliari ma anche "a distanza" per mantenere un contatto diretto con gli utenti, per supportarli e fornire assistenza per eventuali bisogni evidenziati dagli stessi.
<p>Attività 2.3 Accompagnamento degli utenti a visite, passeggiate, incontri e manifestazioni di vario genere, per favorirne la partecipazione sociale ed il contatto con altre persone.</p>	I volontari anche in questa attività, come nella 2.1. cercheranno di intervenire sugli aspetti sociali e relazionali coinvolgendo l'anziano in attività al di fuori delle mura domestiche per stimolare la partecipazione sociale e l'integrazione.
<p>Attività 2.4. Affiancamento e supporto nell'utilizzo delle nuove tecnologie e strumenti (WhatsApp, Skype...) utili ad instaurare un contatto con l'esterno.</p>	I volontari saranno impegnati ad aiutare gli anziani a comunicare con l'uso della nuova tecnologia come computer, smartphone e tablet per superare i limiti degli spostamenti imposti a causa dell'emergenza Coronavirus.
<p>AZIONE 3 Sensibilizzazione della comunità locale.</p>	
<p>Attività 3.1. Iniziative di sensibilizzazione ed informazione rivolti ai destinatari diretti del progetto, caregiver e alla comunità:</p>	I volontari saranno impegnati nell'attività di sensibilizzazione relativamente ai temi della Terza Età rivolti non solo all'anziano ma alla rete intorno. Saranno impegnati dunque nella programmazione ed organizzazione di attività di informazione e nella preparazione dei materiali ad essa relativi al fine di sensibilizzare la comunità all'importanza dei bisogni e della relazione di cura.

SEDI DI SVOLGIMENTO

DENOMINAZIONE ENTI ACCOGLIENZA	CODICE SU	CODICE SEDE	NUMERO VOLONTARI
CASTELLUCCIO INFERIORE (PZ) - Largo G. Marconi n. 1 – 85040	SU00315A08	191031	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
CASTELLUCCIO SUPERIORE (PZ) - Via Senatore Arcieri 12/14 - 85040	SU00315A15	190990	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
CHIAROMONTE (PZ) - Corso Giuseppe Garibaldi n. 5 - 85032	SU00315A16	191025	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
FARDELLA (PZ) - Corso Vittorio Emanuele snc - 85034	SU00315A02	191053	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
FRANCAVILLA IN SINNI (PZ) – Via Porta Pia	SU00315A10	191065	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
LAGONEGRO (PZ) - Piazza dell'Unità d'Italia n.1 - 85042	SU00315A11	191169	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
LATRONICO (PZ) - Largo Marconi n. 10 - 85043	SU00315A00	191094	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
LAURIA (PZ) - Via Roma n. 104 - 85044	SU00315A12	191185	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
NEMOLI (PZ) - Piazza Santa Maria delle Grazie n. 2 - 85040	SU00315A25	191099	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
ROCCANOVA (PZ) - Piazza del Popolo n. 12 - 85036	SU00315A18	191102	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
TEANA (PZ) – Via Provinciale - 85032	SU00315A01	191109	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
TERRANOVA DI POLLINO (PZ) - Via Dante n. 36 – 85030	SU00315A04	191113	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
TRECCHINA (PZ) – Via Roma n. 17 – 85049	SU00315A20	191114	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
SENISE (PZ) – Zona Mercato – Area PIP - 85038	SU00315A23	191108	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
VIGGIANELLO (PZ) - C/so Senatore De Filpo n. 26 - 85040	SU00315	191115	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

numero posti: **90 senza vitto e alloggio**

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

- Realizzazione (eventuale) delle attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, coerentemente con le necessità progettuali;
- flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;
- impegno serale;
- partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio;
- osservanza della riservatezza dell'ente nel trattamento delle informazioni e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto;
- lavorare in gruppo e confrontarsi in équipe;
- rispetto delle indicazioni operative ricevute dai responsabili dei progetti e raccordo con gli stessi.

Giorni di servizio settimanali ed orario:
Numero ore di servizio settimanale: **media 25 ore**
Numero giorni di servizio settimanale: **5**
Numero ore annuo: **1145**

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Non sono richiesti altri requisiti.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE

Il punteggio massimo che un candidato può ottenere è pari a 100 punti, così ripartiti:

- scheda di valutazione: max 60 punti;
- precedenti esperienze: max 24 punti;
- titoli di studio, professionali, competenze/esperienze aggiuntive non valutate in precedenza: max 16 punti.

Il sistema di selezione non prevede punteggi parziali e finali superiori ai valori innanzi indicati, pertanto la presenza di valori parziali o totali più elevati indicano la non corretta applicazione del sistema dei punteggi.

1) Scheda di valutazione

Il punteggio massimo della scheda di valutazione da compilare durante il colloquio selettivo dei candidati è pari a 60.

2) Precedenti esperienze

Il punteggio massimo relativo alle precedenti esperienze è pari a 24 punti, così ripartiti:

- precedenti esperienze maturate presso l'ente che realizza il progetto e nello stesso settore: max 10 punti (periodo massimo valutabile pari a 10 mesi X il coefficiente pari a 1,00 = 10). È possibile sommare la durata di più esperienze fino al raggiungimento del periodo massimo valutabile;
- precedenti esperienze maturate nello stesso settore del progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto: max 7 punti (periodo massimo valutabile pari a 10 mesi X il coefficiente pari a 0,70 = 7). E' possibile sommare la durata di più esperienze fino al raggiungimento del periodo massimo valutabile;
- precedenti esperienze maturate presso l'ente che realizza il progetto in un settore diverso da quello del progetto: max 5 punti (periodo massimo valutabile pari a 12 mesi X il coefficiente pari a 0,20 = 5). E' possibile sommare la durata di più esperienze fino al raggiungimento del periodo massimo valutabile;
- precedenti esperienze maturate presso enti diversi da quello che realizza il progetto in settori analoghi a quello del progetto: max 2 punti (periodo massimo valutabile pari a 10 mesi X il coefficiente pari a 0,20 = 2). E' possibile sommare la durata di più esperienze fino al raggiungimento del periodo massimo valutabile.

3) Titoli di studio, professionali, esperienze aggiuntive non valutate in precedenza e altre conoscenze

TITOLO DI STUDIO (valutare solo il titolo più elevato)

Laurea vecchio ordinamento attinente al progetto = punti 8

Laurea vecchio ordinamento non attinente al progetto = punti 7

Laurea triennale attinente al progetto = punti 7

Laurea triennale non attinente al progetto = punti 6

Diploma attinenti al progetto = punti 6

Diploma non attinenti al progetto = punti 5

Diploma di scuola professionale o attestato di frequenza oltre il terzo anno di scuola superiore = punti 1

TITOLI PROFESSIONALI (valutare solo il titolo più elevato)

Attinente al progetto = fino a punti 4

Non attinente al progetto = Fino a punti 2

Non terminato = fino a punti 1

ALTRE CONOSCENZE (INFORMATICA E/O LINGUE) = fino a punti 4

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Le competenze acquisibili dai volontari, durante l'espletamento del servizio, certificabili e valide ai fini del curriculum vitae, saranno certificate e riconosciute dall'Agenzia ARLAB (Agenzia Regionale Lavoro e Apprendimento in Basilicata), per il tramite del CPI competente in materia. Ai volontari sarà rilasciato l'“Attestato specifico”. L'ARLAB (Agenzia Regionale Lavoro e Apprendimento Basilicata), con sede legale in Potenza, in Via della Edilizia, 15 Codice Fiscale n. 96085450763, si occupa di attività di valutazione, di bilancio delle competenze e di attività ad esse riconducibili quali la formazione, l'orientamento formativo, l'orientamento professionale,

l'incontro domanda-offerta di lavoro, anche a titolo non esclusivo. Le competenze e le professionalità acquisibili dai volontari saranno deducibili dalle attività previste dai progetti presentati e approvati al nostro Ente; saranno riconosciute e certificate attraverso un percorso di orientamento. L'ARLAB ha manifestato il suo impegno a rilasciare l'attestato specifico con una lettera d'impegno allegata al seguente progetto.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione in presenza si svolgerà presso il Centro Visite - Piazza Umberto I, 85040 - Comune di Viggianello. Gli incontri in modalità online saranno realizzati tramite la piattaforma GoToMeeting del Comune di Viggianello. Le ore di formazione specifica saranno 72 ore e come previsto dalle "Linee guida per la formazione generale dei giovani in servizio civile nazionale" come da Decreto del Capo del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale n. 160/2013 prot. 13749/1.2.2 del 19/07/2013 l'intero monte ore della formazione generale sarà erogata e certificata nel sistema Helios entro e non oltre il 90° giorno dall'avvio del progetto.

La formazione specifica si compone dei seguenti **6 moduli**:

Modulo 1: Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nel progetto di Servizio Civile Universale (durata 12 ore);

Modulo 2: Regolamento tutela ambientale (durata 10 ore);

Modulo 3: Tutela della flora e della fauna (durata 8 ore);

Modulo 4: Educiamo alla salvaguardia e tutela ambientale (durata 18 ore);

Modulo 5: Leggere e interpretare il territorio (durata 12 ore);

Modulo 6: Gestione forestale delle aree protette e divulgazione delle informazioni (durata 12 ore).

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

GIOVANI IN MOVIMENTO Cod. programma PMXSU0031521010198NMXX

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 11 Agenda 2030: Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA' voce 23

→ Numero posti previsti per giovani con minori opportunità

N. 30

→ Tipologia di minore opportunità

Bassa scolarizzazione

→ Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata

Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

→ Attività degli operatori volontari con minori opportunità

Le attività progettuali previste sono le medesime di tutti gli operatori volontari.

→ Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

I giovani con bassa scolarizzazione saranno supportati dalle assistenti sociali e dalle psicologhe dell'Ufficio di Piano che si occuperanno di un percorso di accompagnamento e inserimento mediante le seguenti azioni:

- monitoraggio costante dell'andamento del servizio;

- colloqui di verifica settimanale del grado di inserimento e benessere;

- colloqui individuali, per il superamento della condizione di vulnerabilità, attivando, ove necessario, percorsi mirati.

Inoltre programmeranno le attività di supporto per tutti gli enti coprogettanti.

L'Ufficio di Piano metterà a disposizione una psicologa, esperta in orientamento, per aiutare i giovani a sviluppare le competenze necessarie per meglio indirizzare le scelte formative e lavorative da mettere in campo dopo



l'esperienza del servizio civile, aumentando così le possibilità di uscire da una condizione di vulnerabilità sociale ed economica.

Inoltre gli Enti di accoglienza metteranno a disposizione ulteriori risorse strumentali quali:

- una postazione informatica (1 PC con stampante);
- materiale informativo e didattico di approfondimento attinenti alle attività progettuali.

Infine mediante attività mirate, verranno garantiti ai volontari le gratuità per il trasporto e la partecipazione agli eventi di incontro/confronto previsti dal programma.