



COMUNE DI NEMOLI
Provincia di Potenza

P.zza S. Maria delle Grazie, 2 85040 Nemoli (PZ)
Tel. 0973/40001 - Fax 0973/40475
Cod. Fisc. 83000430765 - Part. I.V.A. 00808780761
Sito Internet: www.comune.nemoli.pz.it
PEC: protocollonemoli@ebaspec.it

AREA TECNICO MANUTENTIVA

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

AL RESPONSABILE DELL'UFFICIO SERVIZI SOCIALI
DEL COMUNE DI NEMOLI

OGGETTO: Istanza di accesso alle agevolazioni stabilite per i servizi di refezione e trasporto scolastico. Anno Scolastico 2022-2023.

Il/la sottoscritto/a _____ residente a _____

in Via _____ n° _____ - C.F. _____

tel. _____ in qualità di _____ (genitore, tutore), nel premettere l'autorizzare al trattamento dei dati forniti per fini istituzionali,

CHIEDE

di ottenere le agevolazioni tariffarie stabilite per i servizi di refezione e trasporto scolastico, ricorrendo la seguente condizione:

- alunno/i con **ISEE pari o inferiore ad € 5.000,00.**

N° degli alunni interessati all'agevolazione:

1° Figlio _____ (nome e cognome) iscritto alla _____

2° Figlio _____ (nome e cognome) iscritto alla _____

3° Figlio _____ (nome e cognome) iscritto alla _____

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

- **DI AVER RICEVUTO DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO LE INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

INFORMATIVA BREVE SUL TRATTAMENTO DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE

Il Comune di Nemoli, in qualità di titolare tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di archiviazione i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali. I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune - Responsabile della Protezione dei dati personali, domiciliato per il servizio presso la residenza comunale sita, email: dpo@stinsongroup.it.

Si invita, inoltre, a prendere visione dell'informativa completa consultabile all'indirizzo <http://www.comune.nemoli.pz.it>

ALLEGA:

- *copia fotostatica non autenticata di documento di riconoscimento valido;*
- *fotocopia certificazione ISEE in corso di validità.*

Firma del richiedente
